



**Администрация муниципального округа Воротынский  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2026

№ 114

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Воротынский Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Воротынский Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» Администрация муниципального округа Воротынский Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Воротынский Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Воротынский Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

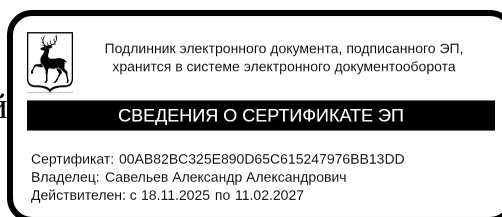
2. Признать утратившим силу постановление администрации Воротынского муниципального района Нижегородской области от 24.09.2015 №289 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Воротынского муниципального района, нужд муниципальных бюджетных учреждений Воротынского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Воротынская газета» и разместить на официальном портале органов местного самоуправления муниципального округа Воротынский Нижегородской области <https://vorotynets.nobl.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципальным имуществом администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области Д.В.Петухова.

Глава местного самоуправления  
муниципального округа Воротынский  
Нижегородской области



А.А.Савельев

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
муниципального округа Воротынский  
Нижегородской области

от 02.03.2026 № 114

### ТРЕБОВАНИЯ

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Воротынский Нижегородской области, нужд муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального округа Воротынский Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**  
(далее - Требования)

1. Настоящими Требованиями определяются общие положения к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа Воротынский Нижегородской области (далее – органы местного самоуправления) (включая соответственно подведомственные им казенные учреждения);

- правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 настоящих Требованиях, разрабатывается финансовым управлением администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области в форме проекта постановления администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области.

Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 настоящих Требованиях, разрабатывается управлением муниципальным имуществом администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области в форме проекта постановления администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области.

3. Органы местного самоуправления в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Органы местного самоуправления рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований.

7. Органы местного самоуправления не позднее не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию органа местного самоуправления о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Органы местного самоуправления до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются при необходимости.

11. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня

принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Постановление администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального округа Воротынский Нижегородской области перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления, их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

14. Постановление администрации муниципального округа Воротынский Нижегородской области, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая соответственно подведомственные им казенные учреждения), должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального округа Воротынский Нижегородской области;

в) требование об определении органами местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают

индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

17. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение органов местного самоуправления и (или) подведомственных казенных учреждений и (или) бюджетных учреждений и (или) муниципальных унитарных предприятий.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.